



מדינת ישראל
משרד האוצר – המדפיס הממשלתי
ועדת המכרזים

המדפיס הממשלתי באינטרנט www.gp.gov.il

מכרז פומבי מספר 1/2011

מתפרסם בזאת מכרז פומבי מס' **1/2011** לייצור ואספקת מעטפות חיצוניות, מעטפות אריזה מעטפות תקן ומעטפות הצבעה לבחירות לכנסת ה-19 בהתאם לדרישות המפורטות בסעיפים 2.1-2.17 לתנאי המכרז ולמפרטים הטכניים המפורטים בחוברת המכרז.

תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לתקופה של עשרים וארבעה (24) חודשים או לאספקת כל הכמות, המוקדם מבין שניהם. למזמין תהיינה שמורות שתי (2) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק לעשרים וארבעה (24) חודשים נוספים בסך הכל, וזאת לתקופה שלא תעלה על שנים עשר (12) חודשים בכל פעם או לאספקת כל הכמות, המוקדם מבין שניהם, בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז.

1. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

1.1 במידה שהמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה אישור תקף מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין.

1.2 יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המציע נמצא בתחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז.

1.3 ההשתתפות במכרז הינה רק למי שברשותו מפעל פעיל לייצור מעטפות בתחומי מדינת ישראל, אשר ברשותו מלוא הציוד, המיומנות, כח האדם והידע הדרושים לביצוע כל הליכי העבודה של ייצור כל אחד מסוגי הטובין נשוא המכרז עבורם הגיש הצעה.

1.4 ההשתתפות במכרז הינה רק לייצרן מעטפות מסוג המעטפות נשוא המכרז שברשותו תקן איכות ISO 9000/1:2000.

- 1.5 ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976. אישורים כאמור יצורפו להצעה.
- 1.6 ההשתתפות במכרז הינה רק למציעים שיש להם ניסיון מוכח בייצור והדפסה, אספקה, מכירה, בתחומי מדינת ישראל של טובין מסוג דומה לטובין נשוא מכרז זה, בהיקף כולל של 30,000,000 מעטפות בשנה לפחות ובלו"ז הנדרשים במכרז וזאת במהלך השנים האחרונות 2008, 2009, 2010. על המציע לצרף להצעתו אישור מרו"ח המאשר היקף פעילות כאמור במהלך התקופה האמורה.
- 1.7 על המציע להיות בעל יכולת לבצע בעצמו את כל שלבי העבודה. לא תתקבל הצעה הכוללת היעזרות בקבלני משנה. **למעט קבלני משנה להובלה. יובהר כי העזרות בחברת בת כמותה כהיעזרות בקבלן משנה.** למרות האמור לעיל המציע יהיה רשאי להיעזר בקבלני משנה לצורך ייצור מעטפות האריזה החומות ובתנאי שקיבל את אישור המזמין בכתב מראש.
- 1.8 ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף אישור מרואה חשבון על כך שהמציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו.
- 1.9 אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953 על המציע לצרף להצעה מסמך עדכני רשמי מגוף מוסמך ומורשה (היכול והמוסמך לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו) על עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953
- 1.10 בנוסף יידרש המציע לצרף אישורים נוספים כמפורט במסמכי המכרז.
2. ניתן לקבל את חוברת המכרז בצירוף דוגמאות של המעטפות והקרטונים לאריזה משנים קודמות, במחלקת הרכש במשרדי המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים טלפון: 02-5685215/6, פקס: 02-6718237 עד ליום **23.3.2011** בשעה **16:00**.
3. הצעות למכרז תוגשנה במעטפות סגורות ללא שום סימני זיהוי של המציע. על המעטפות ירשם מס' המכרז בלבד. המעטפות תוכנסנה לתיבת המכרזים שבארכיב המדפיס הממשלתי עד יום **4.4.2011** בשעה **12:00**.
- 4. בכל מקרה של סתירה בין הוראות מודעה זו לבין ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, גוברות האחרונות.**